

## SECRETARÍA DE INFORMÁTICA JUDICIAL.

### RESEÑA DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS.

AÑO 2009.

#### 1. ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA

##### SECRETARÍA.

###### 1.1. Desarrollos específicos realizados por la nueva estructura de

###### Recursos Humanos Profesionales:

Desarrollo de una aplicación (realizada en Access) para estandarizar la forma de registrar los artículos y modelos del equipamiento informático en un inventario inteligente, con los destinos internos de cada equipo en los organismos de cada circunscripción judicial.

Desarrollo de un sistema de control (realizado en Access) para empadronamiento y entrega de claves para consultas online al sistema Trámix, destinado a abogados, procuradores, peritos y usuarios autorizados; que generó con éxito aproximadamente novecientas

cincuenta claves con diferentes permisos de acceso a la información.

Desarrollo de un Programa Informático para el Centro de Mediación.

Desarrollo de un Programa Informático para el Registro de Adoptantes.

## 1.2. La Compra de Equipamiento

En el curso del año se realizaron diversas compras a pedido de esta Secretaría de Informática Judicial. La Secretaría elaboró los pedidos semestrales de insumos para las tres circunscripciones judiciales, que la Dirección Contable debe comprar para cubrir las necesidades del servicio.

En cuanto al hardware de computación, en un llamado licitatorio se adquirió un total de:

300 computadoras HP-Compaq DC 5800.

10 computadoras HP-Compaq DC 5800 potenciadas.

8 Notebooks HP 550.

Todas con sus correspondientes licencias para sistemas operativos Windows XP, Microsoft Office básico y software antivirus.

300 Mesas para PC.

300 UPS

100 impresoras láser marca LEXMARK LexPrint.

Todo el equipamiento adquirido está destinado a completar y actualizar el parque informático en las tres Circunscripciones judiciales y a dar soporte óptimo al sistema de gestión Tramix actualmente en etapa de desarrollo e implementación.

### 1.3. Otras Áreas Funcionales Relacionadas a la Secretaría:

#### 1.3.1. Mesa General Única de Entradas.

Se amplió la competencia de la Mesa General Única de Entradas de la ciudad de Villa Mercedes, para incluir los fueros de familia y paz letrado, elevaciones a Cámaras y sorteo de juicios concursales; dotándola

de personal de refuerzo para responder a esta nueva etapa.

### 1.3.2. Centro de Información Judicial. Periódico Digital.

El CIJ continuó la actividad relacionada con la difusión de las tareas del quehacer judicial a través del periódico judicial escrito y on line y la emisión de partes de prensa diarios. Hasta la fecha de redacción de este informe se están ultimando los detalles para llevar a la imprenta el Periódico Judicial N° 22.

Como responsable de las tareas de ceremonial, organizó las actividades protocolares que el Superior Tribunal de Justicia desplegó durante todo el año.

El CIJ también organizó en San Luis el Encuentro Nacional de Voceros Judiciales del Nuevo Cuyo.

Entre las tareas desarrolladas por el área de diseño gráfico y por el área de protocolo, se destacan:

Diseño e impresión del folleto “Los niños por los niños”.

Material de difusión sobre Mediación (diploma, folletería, invitaciones, audio para radio y videos institucionales).

Diseño e impresión de folletería para Cámara Gesell.

Sonido y diplomas para las actividades del Instituto de Capacitación.

Cuadernillo instructivo, invitaciones y sonido presentación de Themis.

Organización del brindis de fin de año y entrega de reconocimiento a empleados jubilados.

V Encuentro de Encargados de Ceremonial y Protocolo de JUFEJUS 12 y 13 de mayo (Asistió Roberto Muñoz).

8vas Jornadas y V Encuentro de Ceremonial, Relaciones Públicas, Comunicación y Organización de Eventos, Fundación CIDEDEC 28 y 29 de mayo Bs.As. (Asistió Silvana Lucero Barzola).

Presentación de la Agencia de Noticias del Poder Judicial y 7º Plenario de Responsable de Prensa del Poder Judicial CSJN 16 de octubre (Asistió Silvana Lucero Barzola).

CIJ de la CSJN 16 de octubre, coordinación de entrevistas de Magistrados y Funcionarios puntanos para difusión en el sitio web.

Organización, invitaciones, sonido, locución y diplomas de las jornadas “Algunas cuestiones sobre el Statu Quo del Juez”. Universidad Católica de Cuyo 9 de octubre.

Jornada “Hacia la digitalización del sistema judicial: mejores prácticas y procedimientos de firma digital” 2 de octubre de 2009.

#### 1.4. El nuevo sistema de gestión GIAJ-TRAMIX.

Se implementó el nuevo sistema de gestión en la totalidad de los organismos que componen el poder judicial provincial, en las tres circunscripciones, excluido el Superior Tribunal que se implementará en el mes de febrero del año 2010. De esta manera toda la actividad judicial está funcionando con el expediente electrónico.

#### 1.3.4. Servicio de Instalación y Mantenimiento del Parque Informático.

Se realizaron diversas tareas para la puesta en marcha del nuevo sistema de gestión en las dependencias de las tres circunscripciones que se

fueron implementando a lo largo del año judicial. Instalación de equipos nuevos, tendidos de red, reparación de equipos en uso, etc.-

#### Tareas de Servidores y Redes Realizadas

- Instalación de 2 servidores de Virtualización para el soporte tanto de las tareas de administración de red y servidores, como para las aplicaciones internas necesarias para el equipo de desarrollo de la secretaría.
- Instalación y Configuración de Servidor Proxy de Acceso a Internet para la 1er Circunscripción.
- Instalación y Configuración de Servidor Proxy de Acceso a Internet para la 2da Circunscripción.
- Instalación y Configuración de un Servidor Firewall de Acceso a la red de Autopista para el edificio de Paz Letrado de Villa Mercedes.
- Instalación y Configuración de un Servidor Firewall de Acceso a la red de Autopista para el edificio de la Cámara de Apelaciones de Concaran.
- Reestructuración de equipamiento de la Red Local. Se reemplazó equipamiento más antiguo que se utilizó para equipar las otras circunscripciones y con el nuevo equipamiento de red se incrementó la velocidad del troncal principal de la red fibra óptica de 100Mbps a 1000Mbps de la red local.

## 2. ACTIVIDADES DE APOYO Y COLABORACIÓN CON OTRAS

### ÁREAS DEL PODER JUDICIAL.

### 2.1. Dirección de Personal.

Se colaboró con apoyo tecnológico, de equipamiento y de recursos humanos en la inscripción de aspirantes a ascensos como empleados administrativos, habilitando una función específica en el sitio Web (por un programa desarrollado por esta Secretaría de Informática).

### 2.2. Instituto de Capacitación Judicial

Dispuso cinco profesionales de su staff para capacitar en Informática a todos los agentes del Poder Judicial.

Contactó a los Dres. Martín Carranza Torres y María Montserrat Piguillem Guitart, reconocidos especialistas en cuestiones de Derecho y Tecnología, con quienes se organizó una charla para todo el personal judicial referida a Firma Digital y Seguridad Informática.

### 2.3. Biblioteca. Software de Jurisprudencia.

Con personal de la Secretaría se desarrolló el sistema de gestión informática de consulta de Fallos y Sumarios, denominado THEMIS, al



que se accede libremente desde el sitio Web del Poder Judicial. El nuevo sistema de información jurídica se presentó oficialmente el día 16 de diciembre, con gran concurrencia y notable interés por parte de magistrados, funcionarios y abogados del foro local.

La información de consulta es cargada en la base de datos por personal de la Dirección de Biblioteca y Fallos.

#### **2.4. Dirección Contable.**

Desarrollo de un Módulo destinado a Dirección Contable, y que permite exportar datos de créditos fiscales (otorgados al personal judicial) en soporte digital, a Dirección Provincial de Rentas e Instituto de la Vivienda.

#### **2.5. Jury de Enjuiciamiento de Magistrados.**

Asistencia y apoyo logístico en la realización de Jury a la Juez del Juzgado Civil, Comercial y Minas N°3, Dra. Marta Freites de Fiesta.

### 3. ACTIVIDADES RELACIONADAS CON OTROS PODERES.

#### CONVENIOS DE COOPERACIÓN TECNOLÓGICA.

##### 3.1. Carta de Intención y Convenio con la Universidad de La Punta

Mediante la firma de ambos instrumentos, el primero de ellos en el ámbito de la feria anual 2009 San Luis Digital, y el segundo en la Universidad, se formalizó la constitución del Superior Tribunal de Justicia como Autoridad de Registro Remota de Firma Digital, dentro del esquema del Instituto de Firma Digital de la Provincia.

También en el marco del Convenio de Cooperación aludido, se instrumentó la compra de software de bases de datos a la empresa Oracle y la mejora de la red de conectividad de los tribunales de Concarán.

Finalmente, también en esta materia, se organizó la visita de representantes de otros poderes judiciales federados para conocer la infraestructura de Firma Digital de la provincia de San Luis y analizar la posibilidad de firmar Convenios que les permitan recibir el servicio que

brinda el Instituto de Firma Digital de esta provincia, con excelente repercusión.

Colaborando con la difusión del empleo de Firma Digital en el ámbito provincial, la Secretaria de Informática expuso ante representantes de distintos colegios profesionales, en la Universidad de La Punta; como así en la primera jornada de actividades de la Feria San Luis Digital, sobre los avances del expediente judicial digital.

### 3.2. Organización del II Congreso de Justicia y Tecnología

La Secretaría de Informática fue convocada por el Presidente de la Junta Federal de Cortes y Superiores Tribunales de Justicia de la República, Dr. Rafael Gutiérrez para colaborar en la planificación y organización de este evento nacional; atendiendo al éxito obtenido con la organización del antecedente, que fue el I Congreso de Justicia y Tics celebrado en Potrero de los Funes, en el mes de octubre del año 2007. Respondiendo a la convocatoria, se participó de todas las reuniones preparatorias del evento y se trabajó activamente en la organización. Al evento asistieron más de quinientas personas relacionadas con la

actividad judicial y gobierno digital de todos los rincones del país, y de países limítrofes.

### **3.3. Visita de la Corte Suprema de Justicia de la Prov. de Santa Fe.**

En el mes de abril se recibió la visita de una representación de la Secretaría de Informática de la Corte santafecina, encabezada por la titular, Dra. Rita Sapino de Parma; quienes se interiorizaron en el sistema Giaj-Tramix y recibieron información necesaria con miras a la implementación de un proyecto similar en su provincia.

## **4. ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y CURSOS DE CAPACITACIÓN.**

### **4.1. II CONGRESO ARGENTINO DE JUSTICIA Y TECNOLOGÍA.**

Con fecha 14, 15 y 16 de octubre se llevó a cabo en Mendoza el segundo evento oficial de poderes judiciales federados dedicado al uso de la tecnología informática en este ámbito de la actividad pública.

En la primera jornada se realizó el encuentro de Responsables de Informática de Junta Federal de Cortes y Superiores Tribunales de

Argentina, al que asistieron como panelistas la Dra. Ana María Boiero, el Lic. Marcelo Lotufo y la Ing. Lucrecia Rescaldani. Esta reunión es un cónclave cerrado para profesionales del área de tecnología donde se intercambian experiencias y se debaten propuestas de mejoras en la relación mutua, que se realiza periódicamente en distintos puntos del país.

En las dos jornadas posteriores, destinadas al Congreso en sí, se presentaron experiencias novedosas de los distintos poderes judiciales. El “Caso San Luis” consistió en una demostración en tiempo real de ingreso de escritos por parte de abogados en el sistema de expedientes por vía Web. La demostración causó gran impacto en la audiencia por ser esta la primer provincia argentina que logra cerrar el circuito del expediente judicial electrónico o digital, al incorporar la totalidad de su estructura, sin distinción de fueros ni instancias, cargando sus actuaciones en el sistema informático; a lo que se sumó la gran novedad de la incorporación de escritos por parte de terceros que ingresan desde la Web al expediente judicial digital.

#### 4.2. Cursos de Capacitación del Personal Judicial en General

Se instalaron aulas de capacitación destinadas a la adaptación del personal al nuevo sistema de gestión en las ciudades de Villa Mercedes y Concarán, con sus puestos de trabajo en red, en las que se capacitó todas las semanas desde el martes al viernes en horario vespertino a las dependencias que se fueron sumando al nuevo sistema de trabajo, con asistencia obligatoria de personal, funcionarios y magistrados. Dentro del plan de capacitación en el nuevo sistema de gestión informática, se coordinó y realizó la Recapitación (refuerzo operativo) en el uso de herramientas para supervisión de la carga de datos al sistema Tramix, destinado a magistrados y funcionarios de la Primera Circunscripción Judicial.

Además, personal de la Secretaría capacitó al resto del personal judicial en el uso de diversas herramientas informáticas, para habilitar los ascensos a categorías superiores, para lo cual esta formación en tecnología fue considerada condición esencial por Acuerdo de Ministros.

También se encargó al personal profesional de la Secretaría el dictado de cursos de capacitación en Informática avanzada para

aspirantes a ascensos en el área específica de esta dependencia.

En todos los casos se terminó el ciclo con la toma de exámenes.

#### **4.3. Cursos de Capacitación del Personal de Informática:**

Cursos de capacitación en GENEXUS para el personal de Área de Desarrollo.

GENEXUS es una sólida herramienta diseñada para desarrollo de programas informáticos recientemente adquirida, que viene a cubrir de manera rápida la generación de sistemas de gestión, registro, control, etc. solicitados desde distintos organismos internos.

Curso de Capacitación en GXPortal para personal del área Informática.

GXPortal es una herramienta especialmente apta para diseñar, construir y mantener portales Web dinámicos de manera rápida y simple y sin necesidad de programar. Esta adquisición permitirá administrar y actualizar con mayor eficiencia las distintas páginas Web del Poder Judicial.

## Curso de Capacitación para Atención de Casos de Violencia

### Familiar.

Asistencia de la Ing. Lucrecia Rescaldani a las Reuniones de Trabajo organizadas por la Corte Suprema de Justicia de la Nación y Junta Federal de Cortes y Superiores Tribunales Provinciales, donde se abordó la temática de "Violencia Doméstica", realizados en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires desde el 4 al 6 de noviembre. A resultas del cual se firmó un Convenio de Cooperación con la Corte Suprema para la instalación de un portal específico dentro del sitio Web del Poder Judicial, que permitirá compartir información de la temática de violencia familiar.

#### 4.4. Cursos de Capacitación para Usuarios Externos

Continuando con el plan de difusión y concientización en el uso del expediente judicial digital, se realizaron diversas demostraciones para el Colegio de Abogados del funcionamiento de la consulta de expedientes y el ingreso de escritos online del sistema Tramix.

#### 5. PROYECCIÓN A FUTURO INMEDIATO:

De acuerdo con la planificación de implementación del nuevo



sistema de gestión Gij-Trimix efectuada por la empresa contratista, Unitech SA (el que desde su comienzo se ha cumplido sin un solo día de atraso); en el mes de marzo del próximo año 2010, el Poder Judicial de San Luis se convertirá en el primer poder judicial de la República que cuente con un expediente digital operable en todas sus instancias y fueros y con acceso de escritos de los justiciables vía Web, todo firmado digitalmente.

Resta un arduo plan de concientización y capacitación de usuarios y el dictado de la normativa regulatoria, para cerrar con éxito este ambicioso Plan de Informatización del Poder Judicial de San Luis.