SECRETARÍA DE INFORMÁTICA JUDICIAL
RESEÑA DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS
AÑO 2014/2015.

En este período de gobierno judicial que hoy finaliza, la Secretaría de Informática se propuso comenzar un proceso firme de asunción de algunos servicios que nos prestaba el Data Center de Autopista de la Información, hasta llegar al momento en que esa importante infraestructura del Gobierno provincial, sólo nos brinde alojamiento para el sistema informático de expedientes judiciales, además de la conectividad. Estamos hoy a un paso de lograr la migración total de los demás servicios informáticos alojados en el Data Center de la ciudad de La Punta y de lograr la consolidación de la infraestructura tecnológica de la base de datos de expedientes judiciales, nuestra masa más crítica, que sigue resguardada en esas instalaciones.

En diciembre de 2014 finalizó el contrato de soporte con la empresa UNITECH SA, que nos proveyó el sistema informático de expedientes en uso desde el año 2008 a la fecha.

Este contrato no ha sido renovado, por primera vez, en este año 2015. Este nuevo escenario implica un desafío para el equipo de profesionales propios, formado durante estos años en la Secretaría de Informática. Estos profesionales, no sólo están manteniendo el servicio en correcto funcionamiento en toda la provincia, sino que están trabajando en una nueva aplicación más moderna y eficiente destinada a los Abogados, Auxiliares externos y a las partes litigantes.

Este esfuerzo del área de Informática, también, ha permitido al Poder Judicial, un ahorro importante en su presupuesto para el corriente año 2015.

Algunas de las actividades más relevantes llevadas a cabo en el período por las distintas áreas que integran la Secretaría de Informática son:

1. ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA SECRETARÍA.

- 1.1 - Desarrollos Propios del Equipo de la Profesionales:

- Mejoras en el sistema de ascensos
- Tareas de apoyo y asistencia técnica con el nuevo Portal del Poder Judicial..
- Módulo de credencial de Agente Judicial
- Módulo de foto digital para dispositivos móviles para utilizar en Recursos Humanos.
- Comienzo del desarrollo de un nuevo sistema de consulta e interacción con expedientes, para Abogados y demás usuarios externos.
- Implementación y Soporte en Moodle de foros de discusión para No conformidades de ISO 9000 para Cámara Civil, Minas y Laboral de Concarán. Planificación del uso del mismo para 2015 en Juzgado de Santa Rosa.
- Implementación de nuevo portal para el periódico judicial.
- Micrositio Web de la Secretaría de de Informática.

- 1.2 - Área de Infraestructura
    - Virtualización del esquema de Servidores de Aplicaciones..
    - Migración de servicios varios que se alojaban en el Data Center a su nuevo alojamiento en la Sala de Infraestructura de este Palacio de Justicia.

- Redefinición y diseño de las políticas de backup de nuestras bases de datos.
- Rediseño y reprogramación de servicios de antivirus y plataformas de testing y capacitación propia.
- Monitoreo, detección y filtrado de páginas en el servicio de proxy.
- Actualización de los movimientos y bajas de personal de acuerdo a los cambios realizados por RRHH.
- Instalación de un servidor en el edificio del Centro de Cívico de la tercera circunscripción, con el que se implementaron idénticos servicios, controles y estructuras que en la ciudad de San Luis.
- Diseño, Implementación y mantenimiento de la solución del servicio de Telefonía IP en la primera y segunda circunscripción.
- Testeo de distintas opciones de diseño para el servicio de Telefonía IP, para los sitios de la tercera circunscripción.
- Instalación de un servidor PROXY para el control de acceso a internet en el Juzgado de Competencias Múltiples (Multifuero).
- Re-estructuración de puestos de trabajo y sala de capacitación en el Juzgado de Competencias Múltiples (Multifuero)

- 1.3 – Administración
  - 1.3.1.Compra de Equipamiento
    - Acuerdo 518 /14. Llamado a Licitación Pública N° 1/2014. Para la compra de equipamiento e insumos informáticos destinados a la utilización en las tres circunscripciones.

  - 1.3.2. Redistribución de equipamiento
    - Instalación de equipamiento en los Centros de mediación creados en la Provincia.

  - 1.3.2. Organigrama:
    - El Acuerdo N° 38 de esta año en curso fija un **nuevo Organigrama de la Secretaría de Informática,** más acorde a los tiempos que vivimos y a los que se vienen en el proyecto tecnológico de la Justicia.

    - Designación de la Licenciada Raquel Victoria Zapata como encargada de la Delegación de la Secretaría de Informática en la Tercera Circunscripción Judicial, por Acuerdo N° 72 del presente año.

1.4 - Área Base de Datos

- Instalación de Base de Datos Oracle en las Nuevas Plataformas de Preproducción y de Capacitación de Iurix, Despliegue y configuración de Servidor de Aplicación. Migración de Base de Datos de Iurix.
- Configuración y despliegue en nuevos Servidores de Aplicación que conforman la ampliación de Infraestructura de Iurix.

1.5 - Otras Áreas Funcionales Relacionadas a la Secretaría:

- #### 1.5.1 - Sistema de Gestión Informática de Administración de Justicia. Iurix.

  - Comisiones de apoyo in situ para los Juzgados Civiles de San Luis , Villa Mercedes, Concaran y Santa Rosa.

  - Atención y resolución de problemas por parte del personal afectado a Mesa de Ayudas, de más de 7.000 requerimientos de asistencia técnica provenientes de organismos ubicados en las 3 Circunscripciones.

2. ACTIVIDADES DE APOYO Y COLABORACIÓN CON OTRAS ÁREAS DEL PODER JUDICIAL.

- 2.1 - Centro de Mediación
  - Implementación en Sistema IURIX de los Centros de Mediación de la 1º Circunscripción.
- 2.2 - Dirección Contable.
  - Implementación y Capacitación de Personal en Sistema IURIX
  - Implementación del Honorable Tribunal de Cuentas de San Luis.

3. ACTIVIDADES ÁREA DE CAPACITACIÓN

- 3.1. Actividades académicas, integración de comisiones y cursos de capacitación

- Se continúa con la política de capacitación.
  - Seminario – Taller, Sistema de Gestión de Expediente Judicial Electrónico".
  - Curso Obligatorio para el personal ingresante del Poder Judicial.
  - Creación de un espacio en la plataforma de capacitación para profesionales.
  - Capacitación a los nuevos ingresantes al Poder Judicial en IURIX.

- Curso de acceso WEB al sistema de mensajería electrónica del Poder Judicial de la Provincia de San Luis.
- Reunión anual de los Directores y/o responsables del área de informática de los poderes judiciales Provinciales.
- Capacitación de mediadores en el uso de IURIX.
- Dictado de Curso de “EXCEL BASICO” por Plataforma de Aprendizaje Virtual de Agentes Judiciales.